



Verslag IROJ Brussel

Datum:	26 juni 2014
Aanwezig:	Barbara Glorieux en Kris Clijsters (Minderjarigen), Itsen Gonzalez (ECM), Gwen Spies (CAW), Hanne Van Gutshoven (CAW), Karin Roels (K&G), Bob Gebreurs (VAPH), Piet Ketele (VAPH), An Sprangers (AJW), Erik Van Dooren (VK), Annik Lampo (Kinder- en Jeugdpsychiatrie), Frank Van Holen (pleegzorg), Sonia Fort (OCJ/ SDJ), Sara Peeters (CGG), Caro Bridts (ervaringsdeskundige), Johan Van Der Auweraert (ITP) (vanaf 16u), Kim Herremans (VGC, verslag), Marian Haspeslagh (Vlaamse Gemeenschap, voorzitter)
Verontschuldigd:	Jean-Pierre Tavernier (CLB) Daniël Deblock (CLB), Deborah Van Humbeeck (CLB), Marc Philippart (AJW), Bruno Claessens (OCJ/SDJ), Eric Verrept (VGC), Tine Suykerbuyk (Jeugdrechter), Sigrid Arents (K&G), Julienne Wyns (CGG), Els Schelfhout (AJW), Hendrik Van den Bussche (Vlaamse Gemeenschap), Johan Van Der Auweraert (ITP) (tot 16u)

1. Korte voorstellingsronde

- Kirsten Dereymaeker is niet langer werkzaam bij het departement WVG. Zij nam een nieuwe functie op binnen AJW, afdeling intersectorale toegangspoort. Het overleg wordt daarom eenmalig voorgezeten door de plaatsvervanger (Marian Haspeslagh). Vanaf het volgende overleg zal Hendrik Van den Bussche de plaats innemen van Kirsten als effectief lid vanuit het departement WVG.

2. Goedkeuring vorig verslag

Goedkeuring: Het verslag wordt goedgekeurd.

Opvolging:

- **Overlegplatform CGG:** Sarah Peeters gaat na of het overlegplatform van CGG beperkt is tot Brussel of ook Vlaams-Brabant omvat.
- **Navraag stemrecht magistratuur:** Op het vorige IROJ problematiseerden de vertegenwoordigers van jeugdmagistratuur, omwille van de onafhankelijke positie, de mogelijkheid van magistratuur om te kunnen stemmen. Daarnaast werd gevraagd of hier afstemming op Vlaams niveau over mogelijk is. Kirsten antwoordde hen hierover als volgt: in het verleden gingen de regionale stuurgroepen zelden over tot een stemming. Indien er in het IROJ toch zou gestemd moeten worden is het belangrijk te weten dat magistratuur stemrecht hebben, geen stemplicht. Indien ze niet willen stemmen omwille van hun positie, is dit geen probleem. Hierover zal geen afstemming gebeuren op Vlaams niveau.
- **Ledenlijst:** Kelly Persoons (vanuit kinderpsychiatrie) zet haar activiteiten op het overlegplatform stop. Haar collega, Kathleen Coppens, neemt haar functie over. Kelly Persoons wordt in de ledenlijst vervangen door Kathleen Coppens.

Andere punten ter opvolging komen terug in de verdere agenda.

3. Organisatie van de eigen werking van het IROJ

Op 8 september 2014 wordt de eigen werking (actiefiche 1) van elk IROJ voorgelegd op het MC.

3.1. Voorzitterschap

De kandidatuur van Mathieu Voets werd bezorgd als bijlage bij de uitnodiging. Er zijn geen andere kandidaturen ingediend.

Besluit: Mathieu Voets wordt verkozen tot voorzitter.

3.2. Ledenlijst

Mathieu Voets wordt gecoöpteerd als voorzitter. Geen verdere vragen voor coöptatie.

Besluit: De ledenlijst wordt goedgekeurd. Zie definitieve ledenlijst, ter goedkeuring voor te leggen op MC 08/09/2014, in bijlage 1.

3.3. Huishoudelijk reglement (HR)

De afgesproken aanpassingen werden gemaakt. Iedereen ontving het HR in bijlage bij de uitnodiging.

Besluit: Het HR wordt goedgekeurd. Zie definitief HR, ter goedkeuring voor te leggen op MC 08/09/2014, in bijlage 2.

3.4. Vergadermomenten najaar 2014

Met het oog op de beschikbaarheid van de voorzitter dienen de geplande data te worden verschoven.

Besluit: Volgende data worden vastgelegd: dinsdag 14 oktober, dinsdag 18 november en dinsdag 16 december, telkens van 13.30u tot 16.30u, op de VGC.

4. Eerste rapportage over gemandateerde voorzieningen

Toelichting door Sonia Fort (OCJ) en Erik Van Dooren (VK). Zie cijfers in bijlage 3 en 4.

- OCJ:
 - Kanttekening die gemaakt wordt: het is nog te vroeg om conclusies te trekken of vergelijkingen te maken met de periode voor het decreet. Het is moeilijk om nu inschattingen te maken over de 'grootteorde' van de cijfers.
 - Vraag: Kunnen het aantal consultvragen worden opgelijst?
- VK:
 - De cijfers van VK dienen ook naast de cijfers van de reguliere werking te worden gelegd.
 - De terugval van de cijfers die in de beginfase op te merken viel, is niet meer aan de gang.
 - De procedure Mano en de adviesvragen lopen door elkaar en de registratie gebeurt gezamenlijk.

5. Eerste rapportage over bemiddeling en cliëntoverleg

Toelichting door Kim Herremans (VGC). Zie cijfers in bijlage 5.

Signaal dat er in vergelijking met andere regio's veel minder aanmeldingen komen.

6. Bespreking en goedkeuring actieplan participatie Cachet

Toelichting door Kris Clijsters en Barbara Glorieux.

Dit agendapunt kadert meteen ook in de prioriteiten: zie werkdocument prioriteiten, doelstelling participatie. Dit komt overeen met het actieplan van Cachet.

Bespreking:

- Is er een begrenzing van de leeftijd? Neen, cachet richt zich tot alle leeftijden, alsook naar de ouders. Het is echter wel zo dat er in het netwerk van Cachet meer 'jongvolwassenen' zitten. Cachet geeft aan dat er zeker bij de jonge kinderen nog heel veel leerkansen rond participatie zijn.
- CGG signaleert dat er een verschil bestaat met de andere sectoren (er zijn andere procedures in gebruik rond participatie). Binnen de sector wordt er veel aandacht aan besteed.
- Bedenking wordt gemaakt dat het luik participatie veel ruimer gaat dan het 'informereren van de cliënt', en dat er ongetwijfeld nog groeikansen te vinden zijn.
- Er zijn heel veel inhoudelijke verschillen over het begrip 'participatie', vandaar dat het belangrijk is om te starten met een definitie en duidelijke afbakening van wat er onder 'participatie' wordt verstaan.
Cachet signaleert dat in een eerdere bevraging bij verschillende diensten en voorzieningen duidelijk werd dat iedereen al rond 'participatie' werkt, maar dat er heel andere invullingen aan gegeven worden.
- De vraag wordt gesteld of er ruimte is voor organisaties om het op maat van de organisatie te kunnen aanpakken. Er wordt gesignaleerd dat het niet eenvoudig zal zijn om alle acties te kunnen afwerken en dat er ook aandacht moet gaan naar het proces dat reeds wordt afgelegd binnen een organisatie.
Cachet verduidelijkt dat het belangrijk is om elk jaar één gezamenlijke doelstelling te kiezen waar alle sectoren zich kunnen achter zetten. De acties kunnen nog verschillen per sector en per voorziening.
- Binnen de voorgestelde acties dient een onderscheid gemaakt te worden van wat als inspiratiebron kan dienen en welke acties absoluut noodzakelijk zijn om de doelstelling te kunnen realiseren.
- Cachet geeft aan dat het belangrijk is dat het IROJ de doelstellingen onderschrijft en communiceert naar de achterban.
- Cachet stelt de vraag wie een trekkende rol zal/kan opnemen vanuit het IROJ. De organisatie geeft aan dat ze het actieplan willen helpen levendig te houden en een coördinerende rol kunnen opnemen, maar dat ze niet langer de trekker zullen zijn van het actieplan. De werkgroep die het actieplan mee uitgewerkt heeft, zal ook niet langer samen komen.
Cachet geeft aan dat wanneer het actieplan wordt goedgekeurd, iedereen er zijn schouders dient onder te zetten en dat iedereen eigenaar wordt.

Besluit:

- Alle doelstellingen worden goedgekeurd door het IROJ.
- Per jaar zal er 1 doelstelling uitgekozen worden waar iedereen gelijktijdig rond zal werken (inspanningsverbintenis per sector).
- Elk jaar zal er op actieniveau bekeken worden wat verplicht en vrijblijvend is.
- Het eerste jaar wordt doelstelling 1 gekozen. Volgend IROJ zal besproken worden welke acties er zullen opgenomen worden.
- De vraag wie de trekkende rol zal opnemen binnen het actieplan wordt opgenomen met de nieuwe voorzitter, Hendrik, Kim en Cachet.

7. Toelichting en bespreking rondzendbrief Jongerenwelzijn**Toelichting:**

De rondzendbrief, die door Agentschap Jongerenwelzijn werd verspreid op 22 mei 2014, werd doorgemailed met de uitnodiging. De rondzendbrief betreft “uitbreiding van het rechtstreeks toegankelijke aanbod binnen Integrale Jeugdhulp, actualisering van het aanbod contextbegeleiding van Jongerenwelzijn, modaliteiten inzake aanvraag en dossiervorming”. De rondzendbrief voert, naast transitie van bestaande capaciteit, een nieuwe typemodule “krachtgerichte kortdurende contextbegeleiding” in met een uitbreiding waarvoor 500.000 euro wordt voorzien. Voor de invulling van de typemodule wordt een keuze gemaakt voor “positieve heroriëntering”, een experiment uit Oost-Vlaanderen. Er wordt een eenmalig budget vrijgemaakt voor vorming. Partners die instappen, engageren zich voor die vorming.

De intersectorale toets van aanvragen gebeurt op het IROJ. De mate waarin kan aangetoond worden dat de intersectorale afstemming heeft plaats gehad, is een criterium in de beoordeling van aanvragen. De rondzendbrief schakelt, zoals voorzien in het decreet IJH, de intersectorale toets in op niveau van het IROJ.

Initieel was er een probleem van timing: het voorziene tijdpad (verzending op 22 mei-indienen van aanvragen tegen 21 augustus-beslissing tegen half september) houdt geen rekening met het vergaderritme van het IROJ. De timing voor beslissing werd, op vraag van het Managementcomité, alvast verschoven naar eind september. Hoogst waarschijnlijk (onder voorbehoud van akkoord van de minister) zal Jongerenwelzijn de timing nog verder verschuiven. Bedoeling is dan dat elk IROJ de advisering plant eind september of in de loop van oktober. De initiatiefnemers dienen hun dossier in met advies van het IROJ. Jongerenwelzijn zal daarover verder communiceren.

Bespreking: hoe neemt het IROJ de adviesfunctie op?

- Ter info: aanpak Vlaams-Brabant:
 - Geïnteresseerden voor de uitbreiding maken zich kenbaar bij Marian tegen 1 juli. Marian informeert het IROJ en de geïnteresseerden zelf. De geïnteresseerden kunnen zich dan organiseren om mogelijk een keer samen te komen en om hun netwerk uit te bouwen.
 - Overlegplatform BJB Leuven neemt het initiatief tot verdere afstemming: in juli overleg met voorzieningen BJB die transitie van aanbod plannen, op 1 september overleg met alle initiatiefnemers voor uitbreiding, met uitnodiging van andere partners ter afstemming. Overlegplatform BJB Leuven vroeg aan overlegplatform BJB BHV om gelijkaardige initiatieven te nemen.
 - Advisering op extra bijeenkomst IROJ in oktober. Het IROJ formuleert adviezen/aanbevelingen per aanvraag (positief, of positief met aandachtspunten).

- Hoe doen we dit in Brussel?
 - Voor Brussel gaat het om 3 modules, volgens de gegevens uit de bijlagen. Het gaat om een zeer kleine uitbreiding.
 - Het idee om transparant te werken (zoals in Vlaams-Brabant) wordt gedragen met het oog op het ontsluiten van alle relevante informatie.
 - Platform BJB heeft nu al rondgevraagd welke diensten in de regio er plannen hebben. Op het moment van de rondvraag was alles in onderzoek en waren er vragen over haalbaarheid. Er wordt echter gesignaleerd dat het belangrijk is om de andere sectoren er bij te betrekken om het totaalplaatje te kunnen zien (intersectorale tekening van de modules).
 - Toch ook enkele cruciale bedenkingen bij de omzendbrief:
 - * Wat is het verschil tussen contextbegeleiding en de mobiele en ambulante begeleiding? Conclusie is dat er weinig verschil is en de vraag of de modules noodzakelijk zijn.
 - * het gaat over een opgelegde methodiek (die in Oost-Vlaanderen werd uitgetest) en waar nog veel andere mogelijkheden zijn. Cruciale vraag is of een overheid niet eerder een resultaat dient op te leggen in plaats van één bepaalde methodiek.
 - Signaal: De Vlaamse overheid legt regels op die niet ten goede komen aan de werking.
Het IROJ kan echter niet beletten dat er ingediend wordt vanuit Brussel, maar kan wel het overleg dat dient op gang gebracht te worden mee faciliteren.

Besluit:

- Kandidaten voor de uitbreiding maken zich kenbaar bij Hendrik (hendrik.vandenbussche@wvg.vlaanderen.be) tegen 15 juli. Hendrik informeert het IROJ en de kandidaten zelf.
- De kandidaten kunnen zich dan organiseren om hun netwerk uit te bouwen. An Sprangers engageert zich om dit proces verder op te volgen, in samenspraak met het overlegplatform BJB Brussel-Halle-Vilvoorde.
- Advisering op het IROJ van 14 oktober. Indien er veel kandidaten zijn, vergaderen we langer (12.30u tot 16.30u).
- Deze procedure is analoog met die van Vlaams-Brabant.
- Agentschap Jongerenwelzijn communiceert verder over de verschuiving van de timing.
- Signaal aan Vlaamse overheid: een overheid dient resultaten voorop te stellen die moeten behaald worden, en moet de sectoren de vrijheid laten om de methodieken die hiervoor moeten ingezet worden zelf te bepalen. Het IROJ vraagt zich af of de methodiek die wordt opgelegd, nodig is en zal werken in Brussel. Daarnaast vraagt het IROJ naar intersectorale afstemming van benamingen van modules.

8. Prioriteiten van het IROJ: planning najaar 2014

Voorstel tot pragmatische aanpak: er zijn drie overlegmomenten gepland in het najaar van 2014. We focussen op planning van deze drie momenten, wat impliceert dat we prioriteiten dienen te stellen.

- Kader actieplan IROJ: actiefiche 2
- Afsproken timing op Vlaams niveau:
 - Uitvoering actiefiche 1 (samenstelling, voorzitter, huishoudelijk reglement en organogram) tegen MC 8 september 2014
 - Vervolledigen actieplan tegen MC 13 oktober 2014
 - Monitoring van regionale effecten van het transitieproces naar het nieuwe jeugdhulplandschap op samenwerking van actoren gevat door IJH (uitvoering)

actiefiche 2 van het actieplan) van september tot december 2014. Bespreking gedetailleerde cijfers en aanlevering kwalitatieve informatie over ITP, GV, CJ, bemiddeling en cliëntoverleg op IROJ oktober.

- Rapportage over actiefiche 2 tegen MC maart 2015.

Bronnen om te komen tot bepaling van prioriteiten:

- Werkdocument “prioriteiten IROJ”, bezorgd in bijlage bij de uitnodiging. Uit het werkdocument blijken volgende prioriteiten:
 - **Toegang:** niet alleen monitoring toegangspoort, maar ook brede instap.
 - * Voorstel van een werkgroep brede instap.
 - CAW: in navol van Vlaams Brabant werd door CAW ook bekeken of er een werkgroep kan opgericht worden rond de brede instap. Er was instemming om een werkgroep op te richten, afzonderlijk voor Brussel. De invulling is nog niet helemaal gebeurd, mogelijks ruimer dan het thema ‘brede instap’.
 - * Voorstel feedback uit BIKA en sectorale fora/fora cliëntvertegenwoordigers.
 - **Crisisjeugdhulp:** monitoring CJ met feedback uit NSG CJ, voorstel NSG CJ in organogram IROJ
 - **Vermaatschappelijk:** is weinig aan bod gekomen, eerder beperkt.
 - **Continuïteit:** niet alleen bemiddeling en cliëntoverleg IJH, maar ook MFC’s, samenwerking psychiatrie en realisatie vlotte doorstroom, feedback uit BIKA.
 - * Vanuit beleidsgroep Leerrecht: vraag om de netwerken leerrecht mee op te volgen vanuit IROJ, vraag om het ook mee op te nemen in de prioriteitenlijst.
 - * Vraag om ook het project Link mee te ondersteunen vanuit het IROJ en mee op te nemen.
 - **Verontrusting:** opgedeeld in twee takken: 1-taak van iedere hulpverlener en 2-gemandateerde voorzieningen
 - Parket signaleerde probleem van informatieoverdracht aan VK. Dit terwijl de info overdracht net belangrijk is. dus graag als aanvulling in het schema opnemen.
 - **Participatie:** actieplan Cachet, enkel nog een aanvulling bij kwantitatieve gegevens.

Aanvullende algemene bedenkingen:

- In het organogram ook de terugkoppeling naar de achterban voorzien (via overlegplatforms).
- Ingebouwd overleg met Vlaams Brabant opnemen.
- Signaal dat de informatie over de veranderingen van het jeugdhulplandschap voor de jongeren en de ouders op dit ogenblik onvoldoende duidelijk is. Voorstel is om enerzijds een monitoring te voorzien aan de toegangspoort en anderzijds om sleutelfiguren voldoende te informeren zodat jongeren achter de poort alle informatie kunnen ontvangen.

Concrete planning:

IROJ 14 oktober 2014:

- Bespreking gedetailleerde cijfers over ITP, GV, CJ, bemiddeling en cliëntoverleg IJH.
- Afspraken over aanlevering kwalitatieve informatie over positieve punten/ knelpunten en over samenwerking (vb. effecten op brede instap). Input kan komen vanuit BIKA, de sectorale platforms, de werkgroep brede instap ... Op 14/10 bespreken we concrete indicatoren (goedgekeurd op het MC van 16/6), die we dan voorleggen ter bespreking aan onze overlegfora.
- Bespreking en advisering aanvragen i.k.v. rondzendbrief Jongerenwelzijn
- Verdere afspraken organogram

Noot achteraf: Het actieplan (kader verder ingevuld) wordt ingediend op het MC van 13 oktober, dus procedure van goedkeuring via e-mail.

9. Bespreking van en beslissing over organogram IROJ

Uit het werkdocument prioriteiten komen volgende elementen, wat het organogram betreft:

- Werkgroep brede instap onder het IROJ
- Feedback uit BIKA over verschillende thema's
- Feedback uit achterban (sectorale overlegfora en overlegfora cliëntvertegenwoordigers)
- Stuurgroep CJ toevoegen aan organogram IROJ

Vandaar een gewijzigd voorstel van organogram waarin deze organen zijn opgenomen. Het voorstel wordt toegelicht en besproken.

Besluit: Het organogram wordt goedgekeurd, maar wordt volgend overleg verder opgevolgd (o.a. wat is de invulling van de werkgroep brede instap). Zie definitief organogram, ter goedkeuring voor te leggen op MC 08/09/2014, in [bijlage 6](#).

10. Mededelingen en varia

- Brief werkgroep minderjarigen Vlaams-Brabant en Brussel (in bijlage bij uitnodiging bezorgd) signaleert de moeilijkheden waarmee zij geconfronteerd zullen worden in september.

In de eerste rapportage van de toegangspoort worden in Brussel 54 aanmeldingen via het A-document gerapporteerd. Wanneer MPI Woluwe alleen al 35 aanmeldingen deed in de periode van maart tot mei, wordt duidelijk dat de MDT's achterlopen. Op dit ogenblik is 70% nog niet aangemeld. Dit impliceert dat er in september een groot aantal jongeren niet zal kunnen worden opgenomen, zeker wanneer de CLB's (MDT) tijdens de zomervakanties sluiten.

VAPH vraagt daarom naar concrete maatregelen (mogelijke oplossing: maatregel invoeren dat er met terugwerkende kracht kan gewerkt worden).

Jongerenwelzijn geeft aan de nodige maatregelen te treffen via concrete afspraken met de CLB's. Jongerenwelzijn zal hierover communiceren via een nieuwsbrief die op 27 juni zal verstuurd worden.

- Het projectteam IJH eindigde de werkzaamheden.
- De jeugdhulpwijzer is online: www.jeugdhulpwijzer.be.

11. Eerste rapportage over intersectorale toegangspoort en crisisjeugdhulp

Toelichting door Johan Van der Auweraert (ITP). Zie cijfers in [bijlage 7](#).

- Aanmelding via RTJ ligt laag.
- Voorlopig geen doorstroomcijfers.
- Het IROJ stelt vast dat er tegenstrijdigheden zitten in bepaalde cijfers en vraagt om de cijfers nog eens na te kijken tegen volgend overleg.

Volgende bijeenkomst

De volgende bijeenkomst van het IROJ Brussel gaat door op dinsdag 14 oktober, 13.30u tot 16.30u, bij de VGC.

AFSPRAKENROOSTER

Afspraak	Wie	Tegen	Status	Opmerking
Uitklaring of overlegplatform actief is in Brussel of ook in Vlaams-Brabant	CGG	Volgend overleg		
Oplijsting van aantal consultvragen van OCJ	Sonia Fort	Volgend overleg		
Uitklaring van trekkersrol binnen actieplan van Cachet	Mathieu, Hendrik en Kim	Volgend overleg		
Afspraken rond rondzendbrief zie agendapunt 7	iedereen			
Uitklaring gepresenteerde cijfers van de toegangspoort	Johan Van der Auweraert	Volgend overleg		

