

:DEPARTEMENT

WELZIJN, VOLKSGEZONDHEID & GEZIN

Afdeling Beleidsontwikkeling

Team Integrale Jeugdhulp

Koning Albert II-laan 35 bus 30

1030 Brussel

Tel. 0479-45 23 36

integralejeugdhulp.limburg@wvg.vlaanderen.be

www.vlaanderen.be/jeugdhulp

PROVINCIE LIMBURG

Universiteitslaan 1

3500 Hasselt

Tel. 011-23 82 41

info@limburg.be

<http://www.limburg.be>

Verslag IROJ Limburg

Datum	27 oktober 2015
Aanwezig	Eric Berx (OSD), Gert Bortels (Cliëntvertegenwoordiging ouders), Marcel Eerdekens (BJB), Rudi Gerrits (CKG), Jan Nijs (vertegenwoordiger Vlaamse overheid), Musti Onlen (cliëntvertegenwoordiging EMC), Isabelle Saint-Georges (VAPH), Christine Tielemans (CLB), Johan Tuerlinckx (ITP), Guido Van Hamme (K-diensten), Katrien Van Loon (VK), Caroline Vanderhallen (CGG), Guy Vanderstraeten (CAW), Marc Goossens (CGG), Ellen Hoefnagels (K&G), Guy Loubele (BJB), Johan Neijens (CAW)
Verontschuldigd	Carla Vanherle (voorzitter), Tine Sinnaeve (K&G), An Dylst (CLB), Jo Voets (VAPH), Eric Vreven (Cliëntvertegenwoordiging jongeren), Tom Smits (BJB), Liesbeth Bex (jeugdmagistratuur), Veronica Bols (Cliëntvertegenwoordiging ouders)
Afwezig	
Voorzitter	: Raf Van Hoof (plaatsvervanger provincie Limburg)
Verslaggever	: Carla Indekeu

Agenda

1. Terugblik vorige IROJ vergadering en voorstel vanuit het IROJ Comité
2. Goedkeuring verslag 22 september 2015
3. Actieplan IROJ Limburg 2015 - 2016
 - 3.1. Vlaamse actiefiches
 - 3.1.1. Verontrusting
 - 3.1.2. Brede Instap
 - 3.2. Regionale actiefiches
 - 3.2.1. Bekendmaking cliëntoverleg Integrale Jeugdhulp en bemiddeling in de jeugdhulp

3.2.2. overzicht overlegtafels

4. Terugkoppeling doorstart IJH
5. Evoluties in de crisisjeugdhulp
6. Cijfergegevens prioritering vanuit de Toegangspoort
7. Varia
 - 7.1. Conceptnota Samen tegen schooluitval
 - 7.2. Rondzendbrief aanpak vluchtelingencrisis

Vooraf: verantwoording vervanging voorzitter

Raf Van Hoof, diensthoofd Opvoedingsondersteuning en Jeugdwelzijn van provincie Limburg, deelt mee dat de voorzitter Carla Vanherle verontschuldigd is. Hij merkt op dat in het huishoudelijk reglement (art. 3) vermeld staat dat bij afwezigheid van de voorzitter het oudste lid het technisch voorzitterschap opneemt en een plaatsvervanger als sectoraal vertegenwoordiger kan optreden. Aangezien provincie Limburg het engagement is aangegaan om het voorzitterschap op te nemen, stelt hij voor om deze taak op zich te nemen, mits akkoord van het IROJ. De IROJ leden gaan akkoord met deze vervanging.

1. Terugblik vorige IROJ en voorstel vanuit het IROJ-comité

Jan Nijs koppelt de vergadering de bespreking van het IROJ-comité ter voorbereiding van het IROJ van 27 oktober terug. Er werden een aantal verbeterpunten besproken zoals:

- Duidelijker weergeven van de besluiten in de verslaggeving
- Gestructureerd werken o.b.v. een presentatie en volume van de agenda beperken
- Indelen van de vergaderpunten in informerend, te bespreken, te beslissen
- Informeren en raadplegen van de achterban bij besprekingspunten om standpunt van de sector mee te kunnen nemen
- Goed briefen van de plaatsvervangers.

Aanvullend hierbij stelt hij voor op een volgend IROJ ook met de volledige vergadering de werking van het IROJ van nabij te beschouwen. De vergadering gaat hiermee akkoord.

De cliëntvertegenwoordigers halen aan dat de focus van het IROJ op structuren, eerder dan op inhoud een moeilijkheid vormt.

Het VAPH vraagt een duidelijke tijdslijn. Isabelle Saint-Georges haalt aan dat er na elk IROJ veel op hen afkomt. Ze vraagt naar een goede aansluiting met andere overlegfora om de achterban tijdig te kunnen raadplegen. Ook stelt ze voor om het doel van een agendapunt goed te bespreken.

De vergadering is het erover eens dat het zinvol zou zijn om zoveel als mogelijk te werken met een jaarplanning. Op die manier kunnen de sectoren ook het eigen interne overleg hierop afstemmen. Een alternatief/aanvulling om tegemoet te komen aan de vraag naar goede afstemming binnen de sectoren kan zijn om agendapunten te spreiden over 2 vergaderingen. Tijdens het eerste overleg kan het punt dan ingeleid worden, waar de bespreking plaats vindt tijdens het tweede overleg.

Deze feedback zal worden bekeken door het IROJ-comité.

Besluit:

- Oproep aan alle leden/sectoren om goed na te denken over de werking van het IROJ en ieders verantwoordelijkheid voor het IROJ in 2016.

- Jan Nijs bereidt de 'evaluatie werking IROJ' voor met het IROJ-comité.
- De werking van het IROJ wordt geagendeerd op het IROJ van 2 februari 2016.

2. Goedkeuring verslag 22 september 2015

Het verslag van 22 september wordt goedgekeurd.

De voorzitter vraagt of de voorgestelde data IROJ 2016 definitief vastgelegd kunnen worden?

Jan Nijs stelt voor om het uur van het overleg op dinsdag 8 november 2016 ook al te bepalen omdat dit uitzonderlijk in de voormiddag plaatsvindt.

Besluit:

Data IROJ 2016 telkens van 13:30 tot 16:30 uur:

Dinsdag 2/02

Donderdag 17/03

Dinsdag 26/04

Donderdag 26/05

Dinsdag 21/06

Donderdag 22/09

Dinsdag 8/11 van 9:30 tot 12:30 uur

Donderdag 15/12/2016

Opvolging afsprakenrooster:

1. Aanleveren input voor acties i.k.v. actieplan verontrusting: zie bespreking agendapunt 3.1.1
2. Opvolging stand van zaken intersectorale programmatietool: er wordt een Vlaamse werkgroep advies en planning opgericht, die richtinggevend zal werken voor de Limburgse werkgroep advies en planning. Rudi Gerrits is kandidaat voor Limburg. IROJ Limburg gaat hiermee akkoord. Een eventuele tweede kandidaat kan zich nog melden tot 30 oktober bij Jan Nijs.
3. Schrijven Agentschap Jongerenwelzijn inzake adviesrol i.k.v. oproep intersectorale zorgnetwerken: er is geen schrijven vertrokken, aangezien de omzendbrief intussen werd aangepast. Er wordt nu een advies van de IROJ verwacht. Concreet zal dit in Limburg worden voorbereid door de werkgroep Advies en planning en in schriftelijke procedure aan de IROJ-leden worden voorgelegd. Kandidaturen moeten ingediend zijn op 7 december 2015, het IROJ-advies tegen midden januari 2016. Het betreft een advies na indiening van de dossiers. De rol van cliëntvertegenwoordigers en –perspectief wordt opgenomen in het advies. De betrokken geïnteresseerde indieners zullen hiervan ook op de hoogte worden gebracht, opdat ze dit reeds kunnen meenemen bij de dossieropmaak.
4. Tabel VAPH en vraagstelling vanuit IROJ overmaken aan platform van voorzieningen: de overdracht is gebeurd, dit wordt besproken op het genoemde platform.
5. Globale bedenkingen bij cijfers VAPH vanuit IROJ overmaken aan administratie VAPH: Isabelle Saint-Georges meldt dat er nog geen terugkoppeling plaatsvond en dat daarom de achterban nog niet geïnformeerd werd.

6. Voorstel opmaken hoe RTJ monitoren in andere sectoren die RTJ aanbod hebben: Jan Nijs deelt mee dat de Werkgroep Advies en planning samenkomt op 16 november en dat de werkgroep alle sectoren die RTJ aanbieden hierin wil betrekken.
7. Advies IROJ overmaken aan dossierindieners i.k.v. mobiel aanbod uitstroom GI: gebeurd op 24 september
8. Actieplan brede instap: zie bespreking agendapunt 3.1.2
9. Advies van IROJ aan MC m.b.t. Setup: nog niet bezorgd, er zal eerst nog overleg plaatsvinden met Dirk Lambrechts en Jan Nijs.

3. Actieplan IROJ Limburg 2015 – 2016

IROJ Limburg wordt gevraagd een actieplan op te stellen voor de periode 2015 – 2016. Er wordt voorgesteld om enkele bestaande acties - enerzijds opgedragen vanuit de Vlaamse overheid, en anderzijds geselecteerd op basis van de regionale ervaring - te bundelen in het actieplan voor de komende werkingsperiode. Het betreft concreet de acties omtrent verontrusting, brede instap, overzicht overlegtafels en bekendmaking cliëntoverleg en bemiddeling in de jeugdhulp.

3.1 Vlaamse actiefiches

3.1.1 Verontrusting

De voorzitter verwijst naar de toelichting van het actieplan Verontrusting door Marina Punie op het vorige IROJ.

Jan Nijs deelt het IROJ mee dat voor alle uitgaven die opgenomen worden in het actieplan verontrusting, de offertes uiterlijk 15 november 2015 moeten ingediend zijn bij de Vlaamse overheid. Dit vraagt om een extra inspanning. Voorgesteld wordt dat de trekkers van een actie binnen het actieplan een offerte bezorgen, en desgevallend derden in onderaanneming betrekken. Wat verdere uitgaven als catering betreft, zal dit ook besproken worden op de werkgroep die de kick off voorbereidt. Deze werkgroep komt woensdag 28 oktober samen.

Jan doet voorts een oproep om informatie aan te leveren voor het actieplan verontrusting. Op dit moment werd enkel door VK informatie aangeleverd. Ter vergadering wordt erop gewezen dat ook de sector GGZ informatie heeft aangeleverd, dat er vanuit het CAW informatie wordt verzameld, en dat ook BJB input bezorgt na de dialoogdag van 12 november, die overigens in het teken staat van verontrusting.

K&G haalt als voorbeeld de praktische vorming 'zorgzaam confronteren' aan, waarbij men als hulpverlener leert hoe in gesprek te gaan met het gezin.

Namens cliëntvertegenwoordigers wenst Müsti Onlen aan te sluiten bij de groep die de vorming inzake verontrusting zal organiseren.

Besluit:

De leden gaan ermee akkoord om dit actieplan op te nemen in het actieplan IROJ Limburg 2015 – 2016.

3.1.2 Brede Instap

Jan Nijs meldt dat er nu nog geen actiefiche B.I. bij het MC ingediend moet worden, maar dat de profilering en positionering van B.I. vanuit de IROJ's aangestuurd moet worden tegen februari 2016. De focus ligt daarbij in eerste instantie bij het opnemen van initiatieven om het profiel van de B.I. te verduidelijken t.a.v. de regionale partners.

De voorzitter van de Kerngroep RTJ, Caroline Vanderhallen pikt hierop in en stelt voor om de actiefiche 'Netwerkdag RTJ-landschap' te overlopen.

Jan Nijs geeft aan dat er ook nog een Vlaamse actiefiche RTJ in de maak is en vraagt of de Kerngroep RTJ hierop wil wachten?

De vergadering is akkoord om niet te wachten op de Vlaamse actiefiche RTJ en stelt daarom voor om de actiefiche 'Netwerkdag RTJ-landschap' vandaag voor te leggen.

Caroline Vanderhallen overloopt de actiefiche. De bekendmaking van de nieuwe typemodule B.I. wordt mee opgenomen tijdens deze netwerkdag naast het voorstellen van de GPS –RTJ. Deze Netwerkdag wordt gepland vóór de zomer 2016.

Vanuit het CLB vraagt men hoe de actiefiche Brede Instap zich verhoudt met de actiefiche 'Netwerkdag'? Er is sprake van een actiefiche brede instap, maar niemand heeft ze gezien?

Jan Nijs verduidelijkt dat het Vlaamse Actieplan IROJ bestaat uit Vlaamse initiatieven + Regionale prioriteiten/praktijken. Enkel de Vlaamse actiefiche 'verontrusting' wordt in het actieplan Limburg en in de andere regio's opgenomen.

Besluit:

Het IROJ gaat akkoord met de inhoud van de regionale actiefiche 'Netwerkdag RTJ-landschap' en deze wordt dusdanig opgenomen in het actieplan IROJ Limburg 2015 – 2016.

3.2 Regionale actiefiches

Carla Indekeu van het Loket CO en B overloopt de twee regionale actiefiches nl.:

- Bekendmaking cliëntoverleg en bemiddeling in de jeugdhulp
- Overzicht overlegtafels

De vergadering stelt voor om de titel 'Overzicht overlegtafels' te wijzigen in 'Overzicht cliëntoverleg' omdat het uitgangspunt telkens de cliënt is.

Besluit:

Het IROJ gaat akkoord met de inhoud van beide fiches en het opnemen ervan in het actieplan IROJ Limburg 2015 – 2016.

4. Terugkoppeling doorstart IJH

Jan Nijs informeert het IROJ dat n.a.v. de start van integrale jeugdhulp er intussen heel wat suggesties tot verbetering en aanpassing van de werking werden gedaan. Dit gebeurde op verschillende wijzen en fora en leidde tot tal van verbeteracties die geïnventariseerd werden. Deze

inventaris werd als excelbijlage bezorgd aan de leden bij de uitnodiging. Alle acties samen moeten uitmonden in een integrale jeugdhulp 2.0. De weerslag hiervan zal ook te vinden zijn in de beleidsbrief 2016 Welzijn, Volksgezondheid en Gezin.

De matrix geeft niet alleen de acties aan maar ook de bron. Dit geeft duidelijk weer dat ook de signalen vanuit het IROJ weerklank en vertaling krijgen binnen het beleid.

Aangezien de aanpassingen stelselmatig zullen gebeuren en de matrix wel als werkinstrument hanteerbaar is maar niet geschikt voor communicatie, zal hierover verdere stapsgewijze communicatie vanuit de Vlaamse overheid volgen. Een brede communicatie inzake de eerste golf van bijsturingen vond plaats op 22 oktober via de intersectorale nieuwsbrief Jongerenwelzijn. (zie ook <http://wvg.vlaanderen.be/jongerenwelzijn/nieuws/2015/10/23/>).

In de marge van dit agendapunt wordt uitgewisseld over het nieuwe erkenningsbesluit voor MDT's. Namens ITP legt Johan Tuerlinckx uit dat er een aantal Vlaamse en regionale infomomenten gepland zijn:

- 16 november: MDT overleg
- 10 + 18 december: G.V.
- 2 december: voorzieningen BJB
- december: VAPH voorzieningen

Johan benadrukt dat er van de bestaande MDT's niets verwacht wordt, tenzij ze geen MDT meer willen zijn en dat anderen zich nog altijd kandidaat kunnen stellen.

5. Evoluties in de crisisjeugdhulp

Johan Neyens informeert de leden omtrent het opzet en de inhoud van de toekomstnota 'uitdagingen aan het adres van de crisisnetwerken', en koppelt de feedback hierop van de kerngroep crisis Limburg terug. De kerngroep crisis Limburg heeft zijn feedback opgenomen in een reflectietekst als voorbereiding van een advies van IROJ Limburg. Dit advies wordt uiterlijk 9 november 2015 verwacht. Noch de toekomstnota, noch de reflectietekst behandelen het middelengegeven. Dit aspect werd wel meegenomen tijdens de besprekingen.

Besluit:

De leden van het IROJ gaan akkoord met de reflectietekst zoals die werd voorbereid, mits volgende aanpassingen:

- In de reflectietekst wordt gesproken over een engagement van de partners binnen het crisisnetwerk. IROJ Limburg vindt het belangrijk dat de huidige rol en participatie van voorzieningen minstens behouden blijft.
- De reflectietekst verwijst naar de consultfunctie van OCJ. Aangezien ook het Vertrouwenscentrum hierin voorziet, wordt gevraagd te spreken van 'de gemandateerde voorzieningen' i.p.v. 'OCJ'.
- In tegenstelling tot de reflectietekst, waar een samensmelting van de crisismeldpunten IJH en GGZ niet als prioriteit wordt gezien, meent IROJ Limburg dat de ambitie om te komen tot één dergelijk crisismeldpunt het sluitstuk moet zijn. Het uitspreken van deze ambitie moet onmiskenbaar deel uitmaken van het advies.

- IROJ Limburg gaat er mee akkoord dat bij afsluiting van een crisis, een werkplan wordt opgesteld. In aanvulling hierop, vult het aan dat een verdere uitbouw van RTJ hiervoor noodzakelijk is, en dit zowel kwalitatief als kwantitatief.
- In de toekomstnota is op p. 7 sprake van brede instap, waar RTJ wordt bedoeld. IROJ Limburg vraagt dit aan te passen om verdere verwarring te vermijden.
- Voor IROJ Limburg is het aandachtspunt dat de latere implementatie van de toekomstnota er niet toe zal leiden dat er nieuwe procedures worden gecreëerd. De hulpverlening moet centraal staan, niet de administratie.
- IROJ Limburg vraagt bij de opmaak van de toekomstnota tijdens het proces ook het perspectief van de cliëntvertegenwoordigers mee op te nemen.

In tegenstelling tot wat de toekomstnota in actie 10 opneemt, steunt het IROJ de kerngroep crisis om niet in concurrentie te willen treden met de jeugdrechtbank i.v.m. plaatsen in gemeenschapsvoorzieningen. Wel wordt benadrukt dat er vlot moet kunnen samengewerkt worden in kritieke situaties, opdat adequate oplossingen gerealiseerd worden.

Naar aanleiding van de diverse vragen door de cliëntvertegenwoordigers, wordt afgesproken dat er een overleg zal gepland worden tussen de cliëntvertegenwoordigers en de kerngroep crisis, waarop de werking van het crisismeldpunt kan worden toegelicht en van ideeën gewisseld. Het IROJ ziet graag feedback vanuit de cliëntvertegenwoordiging, en dit op een structurele manier in het verdere proces dat moet leiden naar de uiteindelijke toekomstnota crisis. De IROJ-leden zullen hiertoe waar mogelijk ook de nodige en gepaste initiatieven nemen.

6. Cijfergegevens prioritering vanuit de Toegangspoort

Johan Tuerlinckx bezorgt de IROJ-leden een overzicht van de cijfergegevens prioritering vanuit de Integrale Toegangspoort. Het betreffen cijfers voor de periode 1/1/15 – 30/6/15, en zijn te begrijpen als een opname op 30/6/15. Er zijn twee 'priororganen' nl. het team jeugdhulpregie die hoofdzakelijk gerechtelijke dossiers behandelt, en het IRPC bevoegd voor VAPH dossiers.

Algemeen moet gesteld worden dat er in Limburg heel veel priordossiers worden aangemeld. Verhoudingsgewijs ligt dit in Limburg zelfs het hoogst van alle regio's. Het lijkt er dan ook op dat er in Limburg een 'prior-cultuur' bestaat. Zeker bij een analyse naar modules, is er blijkbaar de perceptie een prior nodig te hebben om te kunnen instromen in een verblijfsmodule. Dit zal worden opgenomen op een sectoraal overleg tussen ITP en BJB/VAPH.

De priorvragen worden vooral ingediend door SDJ, MDT en OCJ. Dat het aantal goedgekeurde dossiers verhoudingsgewijs veel lager ligt bij de MDT's, vindt vooral haar oorzaak in de quota die de ITP moet hanteren. Deze quota worden bepaald als één derde van de instroom van het voorgaande jaar. Daarnaast speelt ook de historische traditie om nogal snel een priordossier in te dienen. Wat de instroomcijfers van goedgekeurde priors betreft: het aantal niet opgestarte hulpverleningen ligt hoog. Dit vindt haar oorzaak in de periode die bekeken wordt. In september is er immers een turnover wanneer heel wat jongeren starten. Cijfers die het hele jaar behandelen, zouden een correcter beeld geven.

Redenen dat een aanvraag voor prioritering niet positief beantwoord wordt, zijn volgende:

- Onontvankelijkheid van het dossier
- Gewone instroom is mogelijk
- Onvoldoende elementen in het dossier die de dringendheid staven
- De bestaande quotaregeling (speelt in ongeveer 2/3 van de dossiers mee)

7. Varia

7.1 Conceptnota 'Samen tegen schooluitval'

Jan Nijs licht toe dat een advies van IROJ Limburg gevraagd wordt omtrent de conceptnota 'Samen tegen schooluitval'. Hij stelt voor dit punt ten gronde te bespreken op het overleg van 8 december 2015. Voorstel is om dan ook een toelichting te laten verzorgen over en door het Netwerk Leerrecht.

7.2 Rondzendbrief aanpak vluchtelingencrisis

In het kader van de rondzendbrief aanpak vluchtelingencrisis binnen beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, wordt aangegeven dat Pleegzorg en CAW een kandidatuur voor bijkomende middelen zullen indienen.

Daarnaast worden vragen gesteld aan jeugdhulp vanuit het opvangnetwerk. De nood aan ondersteuning is reëel. Guy Vanderstraeten zal daarom een voorstel van agendapunt formuleren aan het IROJ-comité opdat dit agendapunt kan geagendeerd worden op een volgend IROJ. Intussen doet Johan Tuerlinckx aan vraagverheldering bij OC Valkenhof (Overpelt) om vervolgens in overleg met de overige IROJ-leden toelichting te geven aan OC Valkenhof.

7.3 Vlaamse vzw ouderparticipatie

De voorzitter attendeert de IROJ-leden op een vraag van JOPLim (Jongeren- en Ouderparticipatie bijzondere jeugdzorg Limburg), naar kandidaturen als lid van de algemene vergadering van de op te richten Vlaamse vzw rond ouderparticipatie. Het schrijven hieromtrent wordt als bijlage bij het verslag bezorgd.

Afsprakenrooster

Afspraak	Wie	Tegen	Status	Opmerking
Reflectie werking IROJ	IROJ comité	2 feb 2016		
Globale bedenkingen bij cijfers VAPH vanuit IROJ overmaken aan administratie VAPH	Voorzitter	Asap		
Verstrekken advies inzake toekomstnota crisisjeugdhulp	Voorzitter	Asap	OK 3/11	
Aanpak vluchtelingencrisis	IROJ comité	8/12		