

OVERZICHT VERZONDEN MAILS

Mails worden verstuurd vanuit e-mailadres: insisto@vlaanderen.be

INDICATIESTELLING

Dossier ontvankelijk – Wordt verstuurd naar CA

Onderwerp: Insisto dossier *dossiernummer* is ontvankelijk

Uw Insisto dossier *dossiernummer* is ontvankelijk verklaard en zal verder behandeld worden door team indicatiestelling.

Heeft u vragen, neem dan contact op met uw dossierbeheerder: *naam dossierbeheerder*

Dossier onontvankelijk – Wordt verstuurd naar CA

Onderwerp: Insisto dossier *dossiernummer* is niet volledig ingevuld

Uw Insisto dossier *dossiernummer* is onontvankelijk verklaard omwille van het ontbreken van informatie.

Gelieve het dossier aan te vullen, rekening houdend met de opmerkingen die zijn aangebracht bij het terugzenden van het dossier. Het dossier wordt in afwachting niet verder behandeld door de Intersectorale Toegangspoort.

Heeft u vragen, neem dan contact op met uw dossierbeheerder: *naam dossierbeheerder*

Bijkomende info/diagnostiek opvragen bij CA – Wordt verstuurd naar CA

Onderwerp: Insisto dossier *dossiernummer* - Vraag voor bijkomende informatie

Voor het Insisto dossier *dossiernummer* wordt bijkomende informatie en/of diagnostiek opgevraagd.

Gelieve deze informatie aan te vullen en dit te versturen. Het dossier wordt pas verder behandeld nadat de gevraagde informatie is ontvangen.

Heeft u vragen, neem dan contact op met uw dossierbeheerder : *naam dossierbeheerder*

Bijkomende info/diagnostiek opvragen bij derde voorziening: akkoord CA – Wordt verstuurd naar CA

Onderwerp: Insisto dossier *dossiernummer* - Goedkeuring vraag voor bijkomende informatie aan derde voorziening

Voor uw Insisto dossier *dossiernummer* wordt bijkomende informatie en/of diagnostiek opgevraagd bij een derde voorziening *naam voorziening*.

Pas wanneer u als contactpersoon-aanmelder hiervoor de goedkeuring geeft, zal deze vraag voor uitvoering verzonden worden naar de derde voorziening.

Heeft u vragen, neem dan contact op met uw dossierbeheerder: *naam dossierbeheerder*

Vraag bijkomende informatie geannuleerd – Wordt verstuurd naar CA

Onderwerp: Insisto dossier *dossiernummer* - Vraag voor bijkomende informatie is geannuleerd

In het Insisto dossier *dossiernummer* is een vraag voor bijkomende informatie geannuleerd.

U ontvangt dit bericht als uitvoerder van deze vraag.

Raadpleeg de vragenlijst in het dossier om na te gaan welke vragen nog steeds van toepassing zijn.

Heeft u vragen, neem dan contact op met uw dossierbeheerder: *naam dossierbeheerder*

Vraag bijkomende informatie aan derde voorziening geannuleerd – Wordt verstuurd naar CA

Onderwerp: Insisto dossier van *dossiernummer* - Vraag voor bijkomende informatie is geannuleerd

In het Insisto dossier *dossiernummer* is een vraag voor bijkomende informatie aan een derde voorziening geannuleerd.

Raadpleeg de vragenlijst in het dossier om na te gaan welke vragen nog steeds van toepassing zijn.

Heeft u vragen, neem dan contact op met uw dossierbeheerder: *naam dossierbeheerder*

Bijkomende informatie/diagnostiek werd toegevoegd- Wordt verstuurd naar dossierbeheerder IS

Onderwerp: Insisto dossier *dossiernummer* -Vraag voor bijkomende informatie is beantwoord.

In het Insisto dossier *dossiernummer* is een vraag voor bijkomende informatie beantwoord.

ISV afgekeurd door leidinggevende – Wordt verstuurd naar dossierbeheerder IS

Onderwerp: Insisto dossier *dossiernummer* - ISV geweigerd

Uw leidinggevende heeft het indicatiestellingsverslag van het Insisto dossier *dossiernummer* geweigerd, omwille van volgende reden: *reden weigering*

Gelieve de nodige aanpassingen te doen en het ISV opnieuw ter goedkeuring voor te leggen.

ISV goedgekeurd – Wordt verstuurd naar CA

Onderwerp: Insisto dossier *dossiernummer* met ISV

Het indicatiestellingsverslag (ISV) van uw Insisto dossier *dossiernummer* is opgesteld en wacht op uw bevestiging voor verwijzing naar jeugdhulpregie.

U kan het ISV manueel bevestigen waardoor het onmiddellijk wordt overgedragen aan jeugdhulpregie. Anders zal het dossier automatisch doorstromen naar jeugdhulpregie binnen een termijn van 5 werkdagen, tenzij het een 'second opinion' betreft. In dat laatste geval moet u altijd het ISV manueel bevestigen.

Indien het ISV voortvloeit uit een versnelde indicatiestelling en toewijzing (VIST) hoeft u niets meer te doen. De gegevens worden onmiddellijk overgedragen aan jeugdhulpregie.

Binnen de termijn van 5 werkdagen kan u er ook voor kiezen om het dossier tijdelijk in de wachtkamer te plaatsen als de hulp niet onmiddellijk nodig is. Als laatste kan u binnen deze termijn ook een 'second opinion' aanvragen bij een andere toegangspoort. Deze zal eenmalig de indicatiestelling herdoen waarna u kan kiezen tussen het oorspronkelijke of het nieuwe ISV.

Eerstdaags zal een brief aan de cliënt(en) verstuurd worden ter bevestiging van het ISV.

Heeft u vragen, neem dan contact op met uw dossierbeheerder: *naam dossierbeheerder*

JEUGDHULPREGIE

Ontoewijsbaar ISV– Wordt verstuurd naar CA

Onderwerp: Ontoewijsbaar ISV voor uw aanvraag NRTJ met dossiernummer *dossiernummer*

Het indicatiestellingsverslag (ISV) van uw aanvraag NRTJ met dossiernummer *dossiernummer* is ontoewijsbaar.

U dient via herindicatie het A-Document opnieuw in te dienen.

Heeft u vragen, neem dan contact op met uw dossierbeheerder: *naam dossierbeheerder*

Jeugdhulpvoorstel opgemaakt – Wordt verstuurd naar CA

Onderwerp: Nieuwe brief jeugdhulpregie voor Insisto dossier *dossiernummer*

Voor uw Insisto dossier *dossiernummer* werd een nieuwe brief toegevoegd.

Dit kan een Jeugdhulpvoorstel of een jeugdhulpverleningsbeslissing zijn.

Wanneer een jeugdhulpvoorstel werd toegevoegd, moet u als contactpersoon-aanmelder het akkoord van uw cliënt ingeven in Insisto voor de voorgestelde voorziening(en).

U kan 2 voorzieningen weerhouden per typemodule. Opgelet: De jongere wordt pas aangemeld bij de voorziening nadat u het akkoord hebt ingegeven!

Een nieuwe jeugdhulpbeslissing wil zeggen dat de opstart van de hulp werd bevestigd door jeugdhulpregie. U hoeft als contactpersoon-aanmelder niets te ondernemen.

Heeft u vragen, neem dan contact op met uw dossierbeheerder: *naam dossierbeheerder*

Jeugdhulpvoorstel weerhouden – Wordt verstuurd naar dossierbeheerder JHR

Onderwerp: Nieuwe client met dossiernummer *dossiernummer* aangemeld bij *voorziening*

Voor het Insisto dossier *dossiernummer* werd een voorziening weerhouden door de contactpersoon-aanmelder.

Jeugdhulpregie beëindigd – Wordt verstuurd naar CA

Onderwerp: Einde jeugdhulpregie voor Insisto dossier *dossiernummer*

Jeugdhulpregie voor het Insisto dossier \${DOSSIER_NR} is afgerond.

Het dossier is nu opvraagbaar in de lijst van verwerkte dossiers.

Heeft u vragen, neem dan contact op met uw dossierbeheerder: *naam dossierbeheerder*

WACHTBEHEER

Hulp opgestart – Wordt verstuurd naar CA en dossierbeheer JHR

Onderwerp: Instroom bevestigd voor cliënt met dossiernummer *dossiernummer*

Voor de jongere met dossiernummer *dossiernummer* is hulp opgestart bij *naam voorziening- naam instroomlijst* op *datum opstart*.

De definitieve toewijzing van deze hulp dient nog bekrachtigd te worden via een jeugdhulpbeslissing.

Heeft u vragen, neem dan contact op met uw dossierbeheerder: *naam dossierbeheerder*

Jeugdhulpbeslissing opgesteld – Wordt verstuurd naar CA

Onderwerp: Nieuwe brief jeugdhulpregie voor Insisto dossier *dossiernummer*

Voor uw Insisto dossier *dossiernummer* werd een nieuwe brief toegevoegd.

Dit kan een Jeugdhulpvoorstel of een jeugdhulpverleningsbeslissing zijn.

Wanneer een jeugdhulpvoorstel werd toegevoegd, moet u als contactpersoon-aanmelder het akkoord van uw cliënt ingeven in Insisto voor de voorgestelde voorziening(en).

U kan 2 voorzieningen weerhouden per typemodule. Opgelet: De jongere wordt pas aangemeld bij de voorziening nadat u het akkoord hebt ingegeven!

Een nieuwe jeugdhulpbeslissing wil zeggen dat de opstart van de hulp werd bevestigd door jeugdhulpregie. U hoeft als contactpersoon-aanmelder niets te ondernemen.

Heeft u vragen, neem dan contact op met uw dossierbeheerder: *naam dossierbeheerder*

Voorziening kan geen hulp bieden voor de minderjarige (ifv voorziening die jongeren verwijderd van algemene lijst) – Wordt verstuurd naar CA en dossierbeheerder JHR

Onderwerp: Hulpverlening voor cliënt met dossiernummer *dossiernummer* wordt niet weerhouden door *naam voorziening*

In het kader van het regiedossier met nummer *link dossier* wordt de vraag naar hulp in *naam voorziening* niet weerhouden vanuit de voorziening. De motivatie hiervoor kan u terugvinden in het regiedossier. Als er voor de minderjarige een nieuwe voorziening gezocht moet worden, neem dan contact op met jeugdhulpregie.

Instroom beëindigen (hulp bij een voorziening wordt stopgezet) – Wordt verstuurd naar dossierbeheerder JHR

Onderwerp: Instroom beëindigd voor zorgtraject met dossiernummer *dossiernummer*

In het kader van uw aanvraag NRTJ met dossiernummer $\${DOSSIER_NR}$ melden we u dat hulp voor uw cliënt beëindigd is bij $\${INSTITUTION}$ - $\${INFLOW_POSSIBILITY}$.

Heeft u vragen, neem dan contact op met uw dossierbeheerder: *naam dossierbeheerder*

VERHUIS DOSSIER

Verhuis te bevestigen – Wordt verstuurd naar nieuwe CA

Onderwerp: Verhuis van Insisto dossier *dossiernummer* te bevestigen

U wordt gevraagd om op te treden als contactpersoon-aanmelder voor de jongere met dossiernummer *dossiernummer*.

Het dossier is opvraagbaar in de lijst van "Mijn dossiers" in Insisto.

Als u akkoord bent met de verhuis van dit dossier naar uw voorziening, dan dient u de verhuis te bevestigen.

Heeft u vragen, neem dan contact op met uw dossierbeheerder: *naam dossierbeheerder*

Verhuis bevestigd – Wordt verstuurd naar oorspronkelijke CA

Onderwerp: Verhuis van Insisto dossier \${DOSSIER_NR} is bevestigd

Het Insisto dossier *dossiernummer* is verhuisd naar een nieuwe contactpersoon-aanmelder.

Hierdoor heeft u geen inzage meer in het dossier.

De nieuwe voorziening zal deze aanvraag verder opvolgen.

Heeft u vragen, neem dan contact op met de dossierbeheerder: *dossierbeheerder*

Verhuis geweigerd – Wordt verstuurd naar oorspronkelijke CA

Onderwerp: Verhuis van Insisto dossier *dossiernummer* is geweigerd

Het Insisto dossier *dossiernummer* is niet verhuisd naar een nieuwe contactpersoon-aanmelder.

De nieuwe voorziening heeft de verhuis geweigerd. Hierdoor blijft uw voorziening contactpersoon-aanmelder van dit dossier.

Heeft u vragen, neem dan contact op met de dossierbeheerder: *dossierbeheerder*.

Verhuis geannuleerd – Wordt verstuurd naar oorspronkelijke CA

Onderwerp: Verhuis van Insisto dossier *dossiernummer* is geannuleerd

Het Insisto dossier *dossiernummer* is niet verhuisd naar een nieuwe contactpersoon-aanmelder.

De aanvrager heeft de verhuis geannuleerd.

Hierdoor blijft uw voorziening contactpersoon-aanmelder van dit dossier.

Heeft u vragen, neem dan contact op met de dossierbeheerder: *dossierbeheerder*

ANDERE

Jongere overleden – Wordt verstuurd naar CA en dossierbeheerder

Onderwerp: Insisto dossier \${DOSSIER_NR} afgesloten wegens overlijden

Wij hebben vanuit het rijksregister doorgekregen dat de jongere met het dossiernummer \${DOSSIER_NR} overleden is.

Kan u het overlijden van de jongere bevestigen in het dossier in Insisto om vergissingen uit te sluiten? Het dossier van de jongere zal dan verplaatst worden naar 'verwerkte dossiers'. De ouders ontvangen dan zeker geen brieven meer ten aanzien van deze minderjarige.

Identificatiegegevens gewijzigd – Wordt verstuurd naar CA en dossierbeheerder

Onderwerp: Persoonsgegevens gewijzigd in Insisto dossier \${DOSSIER_NR}

Wij hebben vanuit het rijksregister doorgekregen dat er identificatiegegevens van de jongere met het dossiernummer \${DOSSIER_NR} gewijzigd zijn. Deze werden automatisch aangepast in Insisto.